

令和元年7月8日

書写・書道教育関係者 様

全日本高等学校書道教育研究会

会 長 荒 井 利 之

(川崎市立川崎総合科学高等学校長)

第44回全日本高等学校書道教育研究会岡山大会

大会長 延 原 良 明

(岡山県立岡山南高等学校長)

## 第44回全日本高等学校書道教育研究会 岡山大会

大会テーマ

### 『SHINKA』 ～書教育の新たな展開を目指して～

昨年3月、高等学校新学習指導要領が公示されました。グローバル化・情報化やAIの急激な発達など、激しく変容する社会の中で生き抜くための資質・能力・確かな学力の育成を図るために、新学習指導要領では「主体的・対話的で深い学び」の実現に向けた取組が求められています。岡山大会は、書教育の可能性を模索し、新たな一歩を踏み出す大会となります。

大会テーマは『SHINKA』とし、3つの柱で展開します。

- A「進化」…時代の変化と書芸術を柔軟に対応させ、表現効果や空間把握の視点をもって、自らの創意を生かし書之美を多面的に捉える取組です。未来を担う生徒たちがこれからの時代を豊かな感性で生き抜けるように支えていきます。
- B「心化」…書と文学、美術の融合から生まれる風趣を現代の視点をもって感じさせる取組です。(造語) 自らを育んできた地域の歴史的背景を学び、社会における文字文化との関わりを心に刻んでいきます。
- C「深化」…名筆や芸術作品に触れる体験を通して、言葉の響きや運筆のつながりによる余韻や間から生まれる表現効果を感じ取らせる取組です。学びの過程の中で物事を捉える視点や考え方を培い、本質を見定める力を育てます。

この3つの「進化」「心化」「深化」それぞれが触媒となり化学反応を起こすことで、新しい時代に繋がる書教育の可能性を見出すことができるのではないかと考えています。

平成30年7月豪雨では、岡山県でも倉敷市真備町をはじめ県内各地で甚大な被害を受けました。全国からの温かい御支援に対し心より御礼申し上げます。このような状況の中で、書教育の果たす役割は大きく、心豊かに未来を切り拓く生徒を育てていかなければならないと強い決意をもって大会に臨んでいる次第です。

令和の幕開けにふさわしい大会となるよう全力で取り組んで参ります。晴れの国岡山での大会に、多くの先生方の御参加を心よりお待ちしております。

# 第44回全日本高等学校書道教育研究会 岡山大会

## 大会要項

大会テーマ 『SHINKA』

～書教育の新たな展開を目指して～

主催 全日本高等学校書道教育研究会  
岡山県高等学校教育研究会書道部会

後援 文化庁  
岡山県 岡山県教育委員会  
全国高等学校長協会 岡山県高等学校長協会  
全日本書写書道教育研究会  
岡山県高等学校文化連盟 岡山県書道連盟

会期 令和元年11月14日(木)・15日(金)

会場 《主会場》ピュアリティまきび  
岡山市北区下石井2-6-41 TEL 086-232-0511

《併催展》「第33回岡山県高校生書道展」  
11月12日(火)～17日(日)  
岡山県天神山文化プラザ  
岡山市北区天神町8-54 TEL 086-226-5005

教育懇談会 《会場》ホテルメルパルク岡山  
11月14日(木) 18:30～20:30  
岡山市北区桑田町1-13 TEL 086-223-8101

講演会 講師 島谷弘幸先生(九州国立博物館館長)  
演題 「書の魅力と文学」  
会場 ピュアリティまきび

大会日程

◇第1日 11月14日(木) 会場：ピュアリティまきび

9:30～	10:00～11:00	11:10～12:00	12:00～13:00	13:10～15:30	15:45～17:00	18:30～20:30
受付	打ち合わせ 総会	開会式	昼食	授業研究 研究協議	情報交換会	教育懇談会

◇第2日 11月15日(金) 会場：ピュアリティまきび

8:30～	9:00～11:00	11:10～12:00	12:00～13:00	13:10～14:20
受付	分科会(研究発表) 研究協議	全体会 閉会式	昼食	講演会

授業研究・研究協議

11月14日(木) 13:10～15:30

A	研究テーマ 「【漢字の書】空間把握を印との関連から考える表現活動」 ◇ [書道Ⅱ] 「創作 ～創作への道程～」 岡山県立岡山一宮高等学校教諭 北村 博典
B	研究テーマ 「【仮名の書】他教科との連携を通して生徒の感性に働きかける学習活動」 ◇ [書道Ⅰ] 「仮名文字に託す日本の四季」 岡山県立倉敷商業高等学校教諭 梶谷 純子
C	研究テーマ 「【漢字仮名交じりの書】『間』を捉えて紙面構成力を向上させる表現活動」 ◇ [書道Ⅰ] 「自分の思いを言葉に込めて ～日本文化から学ぶ書表現の普遍性～」 岡山県立総社高等学校教諭 渡邊 英俊

分科会(研究発表)・研究協議

11月15日(金) 9:00～11:00

A	研究テーマ 「ICT活用からアプローチする生徒の主体的学習活動」 ◇ 「タブレット機器活用の実践と考察 ～深い学びへ誘うために～」 兵庫県立青雲高等学校教諭 前田 典子 ◇ 「書画カメラの活用と工夫 ～実演を交えた意見交流～」 岡山県立玉野高等学校教諭 西川 佳宏
B	研究テーマ 「地域の文化から生徒の感性に働きかける学習活動」 ◇ 「地域の先人の生き方から自己を見つめる ～10年後の自分への手紙～」 岡山県立倉敷南高等学校教諭 板持 裕子 ◇ 「学校所蔵資料を用いた漢字仮名交じりの書の実践 ～一世紀の時を超えて～」 京都府立鴨沂高等学校教諭 西村 大輔
C	研究テーマ 「鑑賞における主体的・対話的で深い学びを引き出す学習活動」 ◇ 『生徒のまなざし』を切り拓く段階的指導 岡山県立玉島高等学校教諭 安原 亜悠 ◇ 『主体的・対話的で深い学び』を引き出す鑑賞学習にむけて ～福岡県における『書道Ⅰ』の鑑賞学習の状況と授業改善の取組～ 福岡県高等学校書道教育研究部会

大会講師 文部科学省初等中等教育局教育課程課教科調査官  
豊口和士先生

情報交換会 11月14日(木) 15:45~17:00  
ピュアリティまきび

大会参加費 6,500円

教育懇談会 11月14日(木) 18:30~20:30  
ホテルメルパルク岡山  
岡山市北区桑田町1-13 TEL 086-223-8101  
会費 7,500円

併催展 第33回 岡山県高校生書道展 (岡山県天神山文化プラザ)

講演会 演題 「書の魅力と文学」  
講師 島谷弘幸先生 (九州国立博物館館長)

参加申込み 別添のFAX用紙にてお申込みください。

(問い合わせ先) 第44回全日本高等学校書道教育研究会 岡山大会

(運営委員長) 岡山県立岡山南高等学校内 平松 啓吾  
〒700-0933 岡山市北区奥田二丁目4-7  
TEL:086-224-2226 FAX:086-224-2229  
E-mail:keigo\_hiramatsu@pref.okayama.jp

(事務局長) 岡山県立瀬戸高等学校内 研山 勇人  
〒709-0876 岡山市東区瀬戸町光明谷316-1  
TEL:086-952-1031 FAX:086-952-1083  
E-mail:hayato\_togiyama@pref.okayama.jp

全日本高等学校書道教育研究会

【事務局】 埼玉県立志木高等学校内 山下 剛  
〒353-0001 埼玉県志木市上宗岡1-1-1  
TEL:048-473-8111 FAX:048-470-1061

# 第44回全日本高等学校書道教育研究会岡山大会

## 大会日:2019年11月14日(木)~11月15日(金)

### 大会参加・宿泊・昼食弁当・教育懇談会のご案内

謹啓、時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

平素より弊社業務に格別のご愛顧を賜り、厚く御礼申し上げます。

さてこのたび、岡山県におきまして、**第44回全日本高等学校書道教育研究会岡山大会**が開催されますことを心より歓迎申し上げます。

本大会開催にあたり、全国からご参加いただく皆様の【大会参加申込・宿泊・昼食・教育懇談会】の手配につきまして弊社にてお取り扱いをさせていただくことになりました。

下記ご参照のうえお申込み賜りますようお願い申し上げます。

末筆ながら今大会のご成功をお祈りしますとともに多数のご参加を心よりお待ちしております。

敬具

名鉄観光サービス(株) 岡山支店  
支店長 吉田直樹

## ■ 総則

- 1) この要項の対象者は、第44回全日本高等学校書道教育研究会岡山大会に参加する教員とします。
- 2) 宿泊をご自身で手配された方は、お手数ですがホテル名等を申込書備考欄にご記入ください。

## ① お申込・お問合せ先

観光庁長官登録旅行業第55号 一社) 日本旅行業協会正会員  
**名鉄観光サービス(株) 岡山支店**  
**第44回全日本高等学校書道教育研究会岡山大会 係**  
〒700-0903 岡山市北区幸町8-29 (三井生命岡山ビル9F)  
TEL (086) 225-2771 Fax (086) 225-7494  
営業時間: 平日(9:00~18:00) (土曜・日曜日・祝日休み)  
支店長: 吉田直樹 総合旅行業務取扱管理者: 前田裕  
担当: 西原・三鬼(みき)・深井

総合旅行業務取扱管理者(国内)とは、お客様の旅行を取り扱う旅行会社・営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、下記の総合旅行業務管理者へご遠慮なくお問合せください。

## ② 大会参加申込のご案内

大会参加費(お一人様): 6,500円 **全てのお申込締切 9月30日(月) 必着**  
別紙申込書にご記入のうえ、必ずFAX、メール又は郵送でお申込みください。

## ③ 教育懇談会・昼食弁当・宿泊のご案内

(1) 教育懇談会について

日時: 2019年11月14日(木) 18:30~20:30

会場: ホテルメルパルク岡山(岡山市北区桑田町1-13 TEL: 086-223-8101)

会費: 7,500円

## (2) 昼食弁当について

設定日 11月14日(木) 11月15日(金)

会場 ピュアリティまきび(岡山市北区下石井2-6-41 TEL:086-232-0511)

金額 (1個あたり) 1,000円(税込み)お茶付

周辺に飲食施設が少なく、昼食時間が短いためお申込をおすすめします。

当日の注文は承っておりません。

## (3) 宿泊について

[取扱期間] 2019年11月13日(水)～11月15日(金) 3泊4日間

[宿泊代金] 1泊朝食付(税サービス料込)お一人様あたりの料金です。

記号	宿泊施設名	部屋タイプ	宿泊料金	大会会場までの所要時間
A	①ホテルメルパルク岡山 ②アパホテル岡山	シングル	10,800円	徒歩約3分
		ツイン	8,700円	
B	アークホテル岡山	シングル	8,800円	徒歩約1分
		ツイン	7,700円	
C	岡山シティーホテル桑田町	シングル	7,100円	徒歩約3分
		ツイン	6,000円	
D	岡山ワシントンホテル	シングル	9,000円	徒歩約10分
E	後楽ホテル	シングル	10,000円	徒歩約12分

◇ホテルの確定はお申込順にご案内します。

◇申し込み書には必ず第2希望までご記入ください。またご希望のホテルが満室等の理由により他ホテル又はリスト外のホテルをご案内することがございますが、ご了承ください。

◇禁煙・喫煙のご希望は確約できません。禁煙ルームご希望の場合消臭対応となる場合がございます。

◇お車でお越しの場合、別途駐車料金がかかります。直接ホテルへお問い合わせください。

## ④ お申込方法

(1) 別紙申込書に必要事項をご記入の上、必ず**FAX、メール又は郵送**でお申込みください。

(2) 電話によるお申込、変更、取消は誤手配等のトラブルの原因となりますのでご遠慮ください。

## ⑤ 各種書面の送付・お支払方法

(1) 宿泊確認書・弁当引換書・教育懇談会参加券及び請求書を申込書に記載のご住所に  
2019年10月下旬頃郵送いたします。

(2) 各種申込書が届きましたら内容ご確認の上、請求書に記載の銀行口座に指定期日までに  
お振込みくださいますようお願い申し上げます。振込み手数料はお客様にてご負担ください。

(3) 領収書発行をご希望の方は、別紙の「領収書発行依頼書」をご利用ください。

⑥ **取消料**（ご予約のお取消の場合、1名様につき下記取消料をいただきます。）

連絡日	6日前まで	5～4日前	3～2日前	前日	当日（11:00まで） 無連絡の場合は100%
宿泊取消料	無料	宿泊代金の 20%	宿泊代金の 30%	宿泊代金の 40%	宿泊代金の 50%
お弁当取消料	無料			100%	
懇談会取消料	無料			50%	100%

※上記取消連絡日は、弊社営業時間を基準とします。営業時間外の変更・取消は、翌営業日扱いとなります。大会参加費のご入金後の返金はございませんので、ご了承ください。

**ご旅行条件（要約）** 募集型企画旅行契約

この旅行は、名鉄観光サービス株式会社（愛知県名古屋市中村区名駅南2丁目14番19号、観光庁長官登録19号、以下「当社」という）が旅行企画・実施するものであり、このご旅行に参加されるお客様は、当社と募集型企画旅行契約（以下「旅行契約」という）を締結することになります。

・旅行のお申込及び契約の成立時期

- （1）お申込書に所定の事項を記入し、FAX、メール又は郵送にてお申込ください。
- （2）旅行契約は当社が契約の締結を承諾し、ご旅行代金の一部又は全額を受領したときに成立するものとします。

- ・旅行代金のお支払…当社より請求書を送付しますので、定められた期日、方法でお支払ください。
- ・旅行代金に含まれるもの…旅行日程に明示した宿泊費、食事代及び消費税等諸税

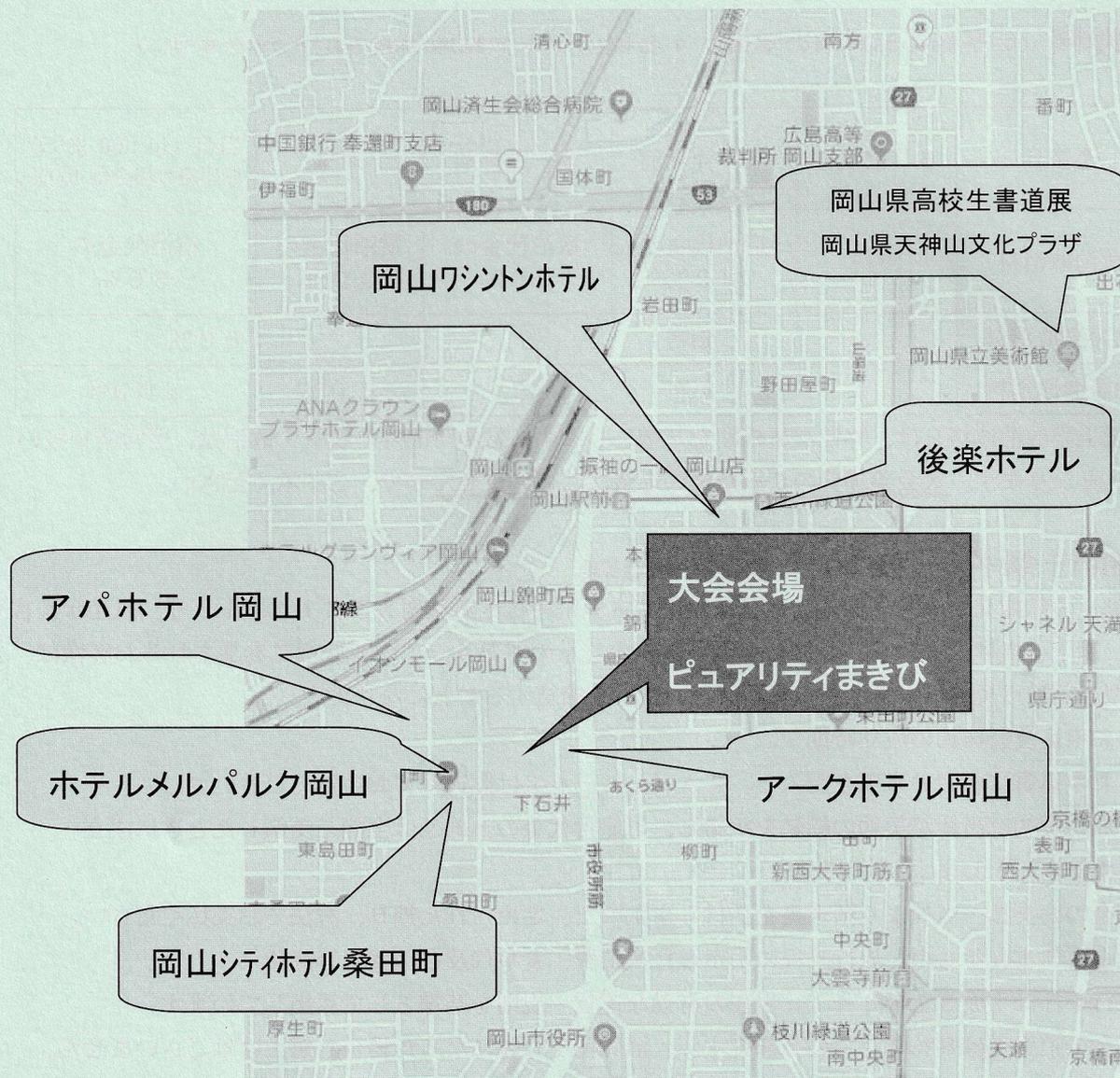
※この旅行条件は平成31年4月1日現在の有効な運賃・規則を基準として算出しています。

旅行代金の消費税は8%時点での金額ですが、消費税10%になった場合も値上げはございません。

**個人情報の取り扱いについて**

ご旅行お申込に際して提出いただいた個人情報につきましては、お客様との連絡のためや宿泊機関等の提供するサービスの手配及び受領のための手続きに利用させていただくほか、必要な範囲内で当該機関、手配代行者及び主催事務局に提出いたします。当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、ホームページでご確認ください。<http://www.mwt.co.jp/index.shtml>

## 【宿泊施設・大会会場地図】



### 【参考】岡山県への来県交通手段

【航空機】主要空港から直行便での所要時間（令和元年7月現在1日あたりの運行便です）

- |                   |        |              |
|-------------------|--------|--------------|
| （羽田空港～岡山桃太郎空港）    | 1日10往復 | 所要時間：約1時間15分 |
| （札幌新千歳空港～岡山桃太郎空港） | 1日1往復  | 所要時間：約2時間    |
| （沖縄那覇空港～岡山桃太郎空港）  | 1日1往復  | 所要時間：約2時間    |

【JR】主要駅～岡山駅の所要時間（新幹線を利用した場合の最短時間を記載しています）

- |            |              |            |           |
|------------|--------------|------------|-----------|
| （東京駅～岡山駅）  | 所要時間：約3時間30分 | （新大阪駅～岡山駅） | 所要時間：約50分 |
| （名古屋駅～岡山駅） | 所要時間：約1時間40分 | （博多駅～岡山駅）  | 所要時間：約2時間 |

【参考】大会会場（ピュアリティまきび）への主な公共交通手段

- 岡山駅より徒歩約7分
- 岡山桃太郎空港から岡山駅まで 空港リムジンバス利用で約40分

申込先(FAX番号) 086-225-7494

ご送付先：名鉄観光サービス(株)岡山支店

第44回全日本高等学校書道教育研究会岡山大会

## 【領収書発行依頼書】

領収書発行をご希望の方は必要事項をご記入の上、岡山大会申込書と併せてFAXをお願いします。  
なお、大会参加費(6,500円)については、別途大会事務局にて発行し大会会場にてお渡し  
しますので、ご記入は不要です。

都道府県名	
学校名	申込者名

領収書① 宛名が下記に該当する場合は○をつけてください。

宛名：・学校名      ・学校名+申込者名      ・(各都道府県) 書道教育研究会+お名前  
それ以外：ご記入ください

但し書き

金 額

領収書② 宛名が下記に該当する場合は○をつけてください。

宛名：・学校名      ・学校名+申込者名      ・(各都道府県) 書道教育研究会+お名前  
それ以外：ご記入ください

但し書き

金 額

領収書③ 宛名が下記に該当する場合は○をつけてください。

宛名：・学校名      ・学校名+申込者名      ・(各都道府県) 書道教育研究会+お名前  
それ以外：ご記入ください

但し書き

金 額

領収書④ 宛名が下記に該当する場合は○をつけてください。

宛名：・学校名      ・学校名+申込者名      ・(各都道府県) 書道教育研究会名+お名前  
それ以外：ご記入ください

但し書き

金 額

申込先(FAX番号) 086-225-7494

(メール) akihiro.nishihara@mwt.co.jp

お申込先：名鉄観光サービス(株)岡山支店

※変更や取消についても必ず書面にてご連絡ください。 申込締切9月30日(月)

第44回全日本高等学校書道教育研究会岡山大会 申込書

申込書送信日	2019年 月 日		【変更依頼日・取消日】		2019年 月 日	
(フリガナ) 学校名					都道府県	
(フリガナ) 申込者	全高書研役職名					
書類送付先住所 連絡先	〒 差し支えなければ携帯番号をご記入ください ( )					
電話/FAX	電話番号				FAX番号	
宿泊希望日 希望日に○を記入してください	11月13日(水)		11月14日(木)		11月15日(金)	
宿泊希望施設 禁煙・喫煙 シングル・ツインの項目は○をつけてください。	第一希望ホテル名					( 禁煙 ・ 喫煙 )
	第二希望ホテル名					( 禁煙 ・ 喫煙 )
	希望部屋タイプ	シングル ・ ツイン (同室希望者: )				
大会日程参加 参加する日程に○をご記入ください	11/14 (木)	総会	開会式	昼食弁当	授業研究 研究協議	情報交換会 教育懇談会
	11/15 (金)	分科会 研究協議	全体会 閉会式	昼食弁当	講演会	
ご希望に○をご記入ください	11/14	授業研究 ・ 研究協議			11/15	分科会 ・ 研究協議
	第一希望	A ・ B ・ C			第一希望	A ・ B ・ C
	第二希望	A ・ B ・ C			第二希望	A ・ B ・ C
宿舎へ到着予定	月 日		時	分頃到着予定		
領収書発行依頼	発行をご希望の方は、裏面の「領収書発行依頼書」をご利用ください。					
備考欄	宿泊をご自身で手配された方は、お手数ですが大会実績集計の為 下記にご記入お願いします。 ・ 宿泊された日に○をつけてください ( ) 11/13 ( ) 11/14 ( ) 11/15 ・ 宿泊ホテル名をご記入ください [ ]					